

Spediz. abb. post. 45% - art. 2, comma 20/b
Legge 23-12-1996, n. 662 - Filiale di Roma

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Mercoledì, 28 novembre 2001

SI PUBBLICA TUTTI
I GIORNI NON FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VÉRDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

N. 254

AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 20 novembre 2001.

Approvazione dei nuovi modelli dei bollettini per il versamento in euro sui conti correnti postali intestati all'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Roma 2 nonché alle Regioni e Province autonome.

SOMMARIO

AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 20 novembre 2001. — <i>Approvazione dei nuovi modelli dei bollettini per il versamento in euro sui conti correnti postali intestati all'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Roma 2 nonché alle Regioni e Province autonome</i>	Pag.	5
MODELLI	»	9

DECRETI E DELIBERE DI ALTRE AUTORITÀ

AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 20 novembre 2001.

Approvazione dei nuovi modelli dei bollettini per il versamento in euro sui conti correnti postali intestati all'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Roma 2 nonché alle Regioni e Province autonome.

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA

In base alle attribuzioni conferitegli dalle disposizioni di legge e dalle norme statutarie e di regolamento riportate nel seguito del presente provvedimento;

Dispone:

1. Approvazione dei modelli di bollettini per i versamenti sui conti correnti postali in euro.

1.1 Sono approvati i modelli indicati nel punto 1.2 dei bollettini per i versamenti in euro sui conti correnti postali intestati all'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Roma 2 nonché alle Regioni e Province Autonome per i quali sono stati acquisiti dalle Poste Italiane S.p.A. il visto di conformità allo standard tecnico nonché l'autorizzazione a stamparli in proprio.

1.2 I modelli sono così individuati:

A) Bollettini intestati all'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Roma 2

- 1) ccp 1016 - Tasse scolastiche - Aut. DB/SSIC/E 0154 del 13.11.2001;
- 2) ccp 28209005 - Diritti metrici, pesi, misure, marchi - Aut. DB/SSIC/E 0153 del 13.11.2001;
- 3) ccp 22038004 - Diritti metrici, pesi, misure, marchi - Sicilia – Aut B/SSIC/E 0152 del 13.11.2001;
- 4) ccp 8003 - Tasse concessioni Governative - Aut. DB/SSIC/E 0151 del 13.11.2001;
- 5) ccp 6007 - Bollatura e Numerazione Libri Sociali - Aut. DB/SSIC/E 0150 del 13.11.2001;
- 6) ccp 8904 - Tasse Concessioni Governative – Sicilia – Aut. DB/SSIC/E 0149 del 13.11.2001;
- 7) ccp 210906 - Bollatura e numerazione Libri Sociali – Sicilia – Aut. DB/SSIC/E 0156 del 13.11.2001;
- 8) ccp 205906 - Tasse Scolastiche Sicilia – Aut. DB/SSIC/E 0155 del 13.11.2001;

B) Bollettini generici per Tasse Automobilistiche

- 1) TD 123 Generico per Ciclomotore, Targa Prova con banda verde (20%) – Aut. DB/SSIC/E 0148 DEL 13.11.2001;
- 2) TD 123 Generico per Autoveicoli, Motoveicoli e Rimorchi con banda rossa (20%) – Aut. DB/SSIC/E 0146 del 13.11.2001;
- 3) TD 123 Generico per ccp nn° 145094 – 7344 - 2113 - Riversamento TT.AA. rispettivamente per le Regioni Sardegna, Friuli V.G. e Valle d'Aosta con banda grigia (20%) – Aut. DB/SSIC/E 0147 del 13.11.2001.

C) Bollettino generico per brevetti e marchi d'impresa

1) TD 123 Generico per ccp nn° 668004 – 81016008 - 82618000, per brevetti nazionali, brevetti europei, marchi d'impresa con banda viola (20%) – Aut DB/SSIC/E 0159 del 13.11.2001.

D) Bollettino generico per bollo forfettizzato e irreperibilità valori bollati

1) TD 123 Generico per ccp nn° 77624005 – 77625002 – 72377005 - 72381007 per imposta bollo forfettizzato, imposta bollo forfettizzato Sicilia, irreperibilità valori bollati, irreperibilità valori bollati Sicilia con banda azzurra (20%) – Aut. DB/SSIC/E 0158 del 13.11.2001;

E) Bollettino generico per IRAP e ADD.REG.

1) TD 123 Generico per IRAP e ADD.REG. con banda arancio (20%) – Aut. DB/SSIC/E 0157 del 13.11.2001;

2. Reperibilità dei modelli caratteristiche tecniche e autorizzazione alla stampa.

2.1 I modelli indicati alle lettere A), C), D), sono stampati e distribuiti gratuitamente dall'Agenzia delle Entrate presso gli Uffici Postali.

I restanti modelli indicati alle lettere B), con esclusione di quelli di cui ai nn. 1, 2 e 3 concernenti i versamenti intestati all'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Roma 2, ed E) che prevedono versamenti alle Regioni e Province Autonome sono stampati e distribuiti dagli stessi Enti previa autorizzazione delle Poste Italiane S.p.A.

2.2 Per i modelli di cui al numero 1.2 è consentita la stampa anche a modulo continuo, previa autorizzazione delle Poste Italiane S.p.A. purchè ne siano rispettate le caratteristiche tecniche di cui al punto 2.3.

2.3 In tutti i modelli i dati significativi sono in colore nero mentre quelli non significativi (griglie) sono in colore rosso cieco. Le caratteristiche tecniche e fisico-chimiche dei modelli sono quelle indicate per i tipi di documento TD 451 e TD 123 nel Foglio delle inserzioni n. 115 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* foglio delle inserzioni – parte seconda del 19 maggio 2001 rinvenibile sul sito internet www.poste.it.

Motivazioni

Il presente provvedimento si rende necessario in conseguenza dell'adozione definitiva dell'euro quale moneta unica dell'Unione Europea monetaria a far data dal 1° gennaio 2002 e della conseguente cessazione del corso legale della lira.

Attribuzioni del Direttore dell'Agenzia delle Entrate

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 57; art. 62; art. 66; art. 67, comma 1; art. 68, comma 1; art. 71, comma 3, lettera a); art. 73, comma 4);

Decreto del Ministro delle finanze 28 dicembre 2000, (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 9 del 12 gennaio 2001).

Regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle entrate, (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 36 del 13 febbraio 2001) (art. 2, comma 1);

Statuto dell'Agenzia delle entrate, (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 42 del 20 febbraio 2001) (art. 5, comma 1; art. 6, comma 1);

Normativa di riferimento

Decreto legge 13 settembre 1991 n. 299, convertito, con modificazioni, nella legge 18 novembre 1991, n. 363 (art. 4) concernente l'utilizzazione di memorie ottiche per la conservazione dei versamenti effettuati sui conti correnti postali intestati all'Ufficio del registro per le tasse sulle concessioni governative di Roma, oggi denominato Agenzia delle Entrate – Ufficio di Roma 2;

Decreto del Ministro delle finanze di concerto con il Ministro delle poste e delle telecomunicazioni 5 maggio 1992 pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 156 del 4 luglio 1992 recante approvazione dei nuovi moduli di conto corrente postale che devono essere utilizzati per i versamenti all'Ufficio del registro per le tasse sulle concessioni governative di Roma, ai fini dell'acquisizione dei dati mediante lettura ottica;

Regolamento (CE) n. 1103/97 del 17 giugno 1997 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* CEE L 162 del 19.06.1997 relativo a talune disposizioni per l'introduzione dell'euro;

Decreto ministeriale 24 marzo 1998 concernente disciplina delle modalità e dei termini di versamento dell'acconto mensile dell'IRAP dovuta dalle Amministrazioni Statali e dagli enti pubblici, da adottare ai sensi dell'articolo 30, comma 5, del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* n. 71 del 26 marzo 1998;

Regolamento 2 novembre 1998 recante disciplina delle modalità e dei termini di versamento dell'acconto mensile dell'IRAP dovuta dalle Amministrazioni Statali e dagli enti pubblici, da adottare ai sensi dell'articolo 30, comma 5, del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* n. 286 del 7 dicembre 1998;

Regolamento (CE) n. 974/98 del 3 maggio 1998 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* CEE L 139 dell'11.05.1998 relativo all'introduzione dell'euro;

Decreto legislativo 24 giugno 1998, n. 213 pubblicato nel Supplemento ordinario n. 116/L alla *Gazzetta Ufficiale* n. 157 dell'8 luglio 1998, recante "Disposizioni per l'introduzione dell'euro nell'ordinamento nazionale";

Decreto del Direttore Generale del Dipartimento delle Entrate 7 gennaio 1999 recante approvazione della modulistica per il versamento delle tasse automobilistiche pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 11 del 15 gennaio 1999.

Il presente provvedimento sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 20 novembre 2001

Il Direttore dell'Agenzia: ROMANO

MODELLI

COPIA TRATTA DA GURITEL — GAZZETTA UFFICIALE ON-LINE

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta															CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito - BancoPosta														
<div>€ sul C/C n. 1016 di Euro</div> <div>Importo in lettere</div>															<div>€ sul C/C n. 1016 di Euro</div> <div>Importo in lettere</div>														
INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - TASSE SCOLASTICHE															INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - TASSE SCOLASTICHE														
CAUSALE DEL VERSAMENTO															CAUSALE DEL VERSAMENTO														
SEGUITO DA:															SEGUITO DA:														
CAUSALE DEL VERSAMENTO															CAUSALE DEL VERSAMENTO														
SCUOLA MEDIA															SCUOLA MEDIA														
UNIVERSITÀ															UNIVERSITÀ														
INTEGRAZIONE															INTEGRAZIONE														
CLASSE FREQUENTATA															CLASSE FREQUENTATA														
BOLLO DELL'UFF. POSTALE															BOLLO DELL'UFF. POSTALE														
AVVERTENZA: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)															AVVERTENZA: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)														

AWVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abbreviazioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino".

Tassa per:

Scuola media ☐ Università (Laurea o diploma) ☐

Classe frequentata

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accreditamento - BancoPosta	
<div>€ sul C/C n. 28209005 di Euro</div> <div>TD 451</div> <div>INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - DIRITTI METRICI, PESI, MISURE, MARCHI</div> <div>012 METALLI PREZIOSI</div> <div>BOLO DELUF POSTALE Codice BancaPosta</div> <div>AVVERTENZA: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div>		<div>€ sul C/C n. 28209005 di Euro</div> <div>TD 451</div> <div>INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - DIRITTI METRICI, PESI, MISURE, MARCHI</div> <div>012 METALLI PREZIOSI</div> <div>BOLO DELUF POSTALE Codice BancaPosta</div> <div>AVVERTENZA: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div>	

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abruzioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."

Pagamento diritti metrici

- ☐ concessione marchio di identificazione
☐ rinnovo concessione
☐ saggio oggetti in metallo prezioso
☐ indennità di mora

Questa ricevuta deve essere presentata all'ufficio provinciale metrico per convalida.

UFFICIO PROVINCIALE METRICO di
n. Reg. CCIAA
marchio di identificazione
Ditta
sede
attività

- ☐ concessione marchio di identificazione
☐ rinnovo concessione
☐ saggio oggetti in metallo prezioso
☐ indennità di mora

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accreditamento - BancoPosta	
<div>€ sul C/C n. 22038004 di Euro</div> <div>Importo in lettere</div> <div>INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - DIRITTI METRICI, PESI, MISURE, MARCHI - SICILIA</div> <div>ESEGUITO DA: 012 METALLI PREZIOSI</div> <div>BOLO DELL'UFF. POSTALE Codice Bancoposta</div> <div>AVVERTENZA: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div>		<div>€ sul C/C n. 22038004 di Euro</div> <div>Importo in lettere</div> <div>INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - DIRITTI METRICI, PESI, MISURE, MARCHI - SICILIA</div> <div>ESEGUITO DA: 012 METALLI PREZIOSI</div> <div>BOLO DELL'UFF. POSTALE Codice Bancoposta</div> <div>AVVERTENZA: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div>	
<div>BOLO DELL'UFF. POSTALE Codice Bancoposta</div> <div>AVVERTENZE: "Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abruzioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."</div>		<div>BOLO DELL'UFF. POSTALE Codice Bancoposta</div> <div>AVVERTENZE: "Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abruzioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."</div>	

CONTI CORRENTI POSTALI - Attestazione di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito - BancoPosta	
<div> <div>€</div> <div> <div>8003</div> <div>di Euro</div> </div> </div> <div> <div> <div>Importo in lettere</div> <div>Importo in cifre</div> </div> <div> <div>Importo in lettere</div> <div>Importo in cifre</div> </div> </div>		<div> <div>€</div> <div> <div>8003</div> <div>di Euro</div> </div> </div> <div> <div> <div>Importo in lettere</div> <div>Importo in cifre</div> </div> <div> <div>Importo in lettere</div> <div>Importo in cifre</div> </div> </div>		<div> <div>€</div> <div> <div>8003</div> <div>di Euro</div> </div> </div> <div> <div> <div>Importo in lettere</div> <div>Importo in cifre</div> </div> <div> <div>Importo in lettere</div> <div>Importo in cifre</div> </div> </div>	
<div> <div>INTESTATO A:</div> <div>AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2</div> <div>TASSE CONCESSIONI GOVERNATIVE</div> </div> <div> <div>ESEGUITO DA:</div> <div></div> </div>		<div> <div>INTESTATO A:</div> <div>AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2</div> <div>TASSE CONCESSIONI GOVERNATIVE</div> </div> <div> <div>ESEGUITO DA:</div> <div></div> </div>		<div> <div>INTESTATO A:</div> <div>AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2</div> <div>TASSE CONCESSIONI GOVERNATIVE</div> </div> <div> <div>ESEGUITO DA:</div> <div></div> </div>	
<div> <div>TIPO DI VERSAMENTO</div> <div> <div>RIASCO</div> <div>ANNUALE</div> <div>INTEGRAZIONE</div> </div> </div> <div> <div>BOLO DELUF POSTALE</div> <div>Codice BoloPosta</div> </div>		<div> <div>TIPO DI VERSAMENTO</div> <div> <div>RIASCO</div> <div>ANNUALE</div> <div>INTEGRAZIONE</div> </div> </div> <div> <div>BOLO DELUF POSTALE</div> <div>Codice BoloPosta</div> </div>		<div> <div>TIPO DI VERSAMENTO</div> <div> <div>RIASCO</div> <div>ANNUALE</div> <div>INTEGRAZIONE</div> </div> </div> <div> <div>BOLO DELUF POSTALE</div> <div>Codice BoloPosta</div> </div>	
<div> <div>AVVERTENZE:</div> <div>In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div> </div>		<div> <div>AVVERTENZE:</div> <div>In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div> </div>		<div> <div>AVVERTENZE:</div> <div>In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div> </div>	

00008003 < 451 >

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abruzioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."

AVVERTENZE



"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abruzioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."

COPIA TRATTA DA

TASSE SULLE CONCESSIONI GOVERNATIVE

ELENCO DEI CODICI DELLE VOCI DI TARIFFA

1417	PORTO DI PISTOLE, RIVOLTELLI O PISTOLE AUTOMATICHE, ARMI LUNGHE DA FUOCO E BASTONE ANIMATO	PUBBLICA SICUREZZA ARMI-ESPLOSIVI-GAS TOSSICI	7213	ISCRIZIONE ALBO AGENTI DI ASSICURAZIONE
1518	PORTO DI FUCILE ANCHE PER USO DI CACCIA	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7214	ISCRIZIONE ALBO MEDIATORI DI ASSICURAZIONE
2914	ESERCIZIO DI CASE DA GIOCO	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7215	ISCRIZIONE RUOLO DEI PERITI ASSICURATIVI
3511	ATTIVITÀ RELATIVE A METALLI PREZIOSI	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7216	ISCRIZIONE REGISTRO CONCESSIONARI SERVIZIO RISCOSSIONE TRIBUTI
4613	LICENZA PER PESCA PROFESSIONALE MARITTIMA	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7226	ISCRIZIONE ALBO DEI COLLETTORI
7019	ISCRIZIONE MEDIATORI DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO, AGRICOLTURA	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7716	LIBRETTO DI ISCRIZIONE ALLE RADIODIFFUSIONI PER DETENZIONE APPARECCHI PER LA RECEZIONE DI RADIODIFFUSIONI O DIFFUSIONI TELEVISIVE
7111	ISCRIZIONE ALL'ALBO COSTRUTTORI, ELENCHI IMPRESE DI GESTIONE SERVIZI IN APPALTO ALL'AMMINISTRAZIONE, ALLE AMMINISTRAZIONI LOCALI, REGIONALI, STATALI, E DEI COMUNI, E DEI RITIRATI URBANI	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7717	DIFFUSIONI TELEVISIVE E RADIODIFFUSIONI VIA ETERE IN AMBITO LOCALE
7212	ISCRIZIONI ELENCHI SPEDIZIONIERI	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7728	DIFFUSIONI TELEVISIVE E RADIODIFFUSIONI VIA ETERE IN AMBITO NAZIONALE
7223	ISCRIZIONE, REISCRIZIONE E CONFERMA ALBO ESPORTATORI ORTORUTTICOLI	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7739	DIFFUSIONI TELEVISIVE VIA CAVO
8011	APPARECCHIATURE TERMINALI PER SERVIZIO RADOMOBILE	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	7919	RIPETITORI PER PROGRAMMI TELEVISIVI
8213	PUBBLICO TERRESTRE DI COMUNICAZIONE	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	8011	APPARECCHIATURE TERMINALI PER SERVIZIO RADOMOBILE
8213	CANCELLERIA DEL TRIBUNALE	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	8213	CANCELLERIA DEL TRIBUNALE
8617	AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI, LICENZE, ISCRIZIONI NON CONSIDERATE NEI CODICI TARIFFA PRECEDENTI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ INDUSTRIAL O COMMERCIALI E DI PROFESSIONI, ARTI E MESTIERI	PUBBLICA SICUREZZA ALTRE AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA	8617	AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI, LICENZE, ISCRIZIONI NON CONSIDERATE NEI CODICI TARIFFA PRECEDENTI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ INDUSTRIAL O COMMERCIALI E DI PROFESSIONI, ARTI E MESTIERI

CONTI CORRENTI POSTALI - Attestazione di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta	
<div><div>sul C/C n. 6007</div><div>di Euro</div></div> <div>Importo in lettere</div> <div>Importo in lettere</div>		<div><div>sul C/C n. 6007</div><div>di Euro</div></div> <div>Importo in lettere</div> <div>Importo in lettere</div>	
NIENTRATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - BOLLATURA E NUMERAZIONE LIBRI SOCIALI		NIENTRATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - BOLLATURA E NUMERAZIONE LIBRI SOCIALI	
ESEGUITO DA: <div><div>INTEGRAZIONE</div><div>ANNO</div></div>		ESEGUITO DA: <div><div>INTEGRAZIONE</div><div>ANNO</div></div>	
BOLO DELL'UFF. POSTALE		BOLO DELL'UFF. POSTALE	
AVVERTENZA: In caso di errore versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)		AVVERTENZA: In caso di errore versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)	

00006007< 451>

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abbreviazioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino".

Elenco dei libri commerciali:

- Libro delle assemblee degli obbligazionisti;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Comitato Esecutivo;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio Sindacale;
- Prospetti dei capitali ammortizzati e relativi fondi di ammortamento;
- Libro registrazione nomine;
- Libro cronologico delle somme pagate a rappresentanti, commissari, agenti, intermediari o artisti, professionisti ecc. per prestazioni, conseguenze o premi, nonché a terzi per concessioni d'uso di brevetti o disegni;
- e titoli d'interessi, commissioni, compensi e premi;
- Altri libri (copie letterie, ecc.).

CONTI CORRENTI POSTALI - Attestazione di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito - BancoPosta	
<div>€ sul C/C n. 8904</div> <div>di Euro</div>		<div>€ sul C/C n. 8904</div> <div>di Euro</div>		<div>€ sul C/C n. 8904</div> <div>di Euro</div>	
INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 TASSE CONCESSIONI GOVERNATIVE - SICILIA		INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 TASSE CONCESSIONI GOVERNATIVE - SICILIA		INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 TASSE CONCESSIONI GOVERNATIVE - SICILIA	
ESEGUITO DA:		ESEGUITO DA:		ESEGUITO DA:	
TIPO DI VERSAMENTO RIASCO <input type="checkbox"/> ANNUALE <input type="checkbox"/> INTEGRAZIONE <input type="checkbox"/>		TIPO DI VERSAMENTO RIASCO <input type="checkbox"/> ANNUALE <input type="checkbox"/> INTEGRAZIONE <input type="checkbox"/>		TIPO DI VERSAMENTO RIASCO <input type="checkbox"/> ANNUALE <input type="checkbox"/> INTEGRAZIONE <input type="checkbox"/>	
BOLO DELURF POSTALE Codice Bancoposta		BOLO DELURF POSTALE Codice Bancoposta		BOLO DELURF POSTALE Codice Bancoposta	
AVVERTENZE: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)		AVVERTENZE: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)		AVVERTENZE: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)	

00008904 < 451 >

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abbreviazioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abbreviazioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."

ELENCO DEI CODICI DELLE VOCI DI TARIFFA

7313	SCRIZIONE ALBO AGENTI DI ASSICURAZIONE	
7324	SCRIZIONE ALBO MEDIATORI DI ASSICURAZIONE	
7414	SCRIZIONE RUOLO DEI FERTILI ASSICURATIVI	
7515	SCRIZIONE REGISTRO CONCESSIONARI SERVIZI RISCOSSIONE TRIBUTI	
7526	SCRIZIONE ALBO DEI COLLETTORI	
	RADIO, CINEMA E STAMPA	
7616	LIBRETTO DI ISCRIZIONE ALLE RADIODIFFUSIONI PER DETERMINAZIONE APPARECCHI PER LA RICEZIONE DI RADIOAUDIZIONI O DIFFUSIONI TELEVISIVE	
7717	SCRIZIONE ALBO DEI CONCESSIONARI PER LA TRASMISSIONE DI TELEVISIONI E RADIOFONICHE VIA ETHERE IN AMBITO LOCALE	
7728	DIFFUSIONI TELEVISIVE E RADIOFONICHE VIA ETHERE IN AMBITO NAZIONALE	
7739	TRASMISSIONE PROGRAMMI TELEVISIVI	
7818	RIPETITORI PER PROGRAMMI TELEVISIVI	
7919	SCRIZIONE ALBO DEI CONCESSIONARI PER LA TRASMISSIONE DI RADIOFONICHE E TELEVISIONI PER RADIO MOBILE	
8011	PUBBLICAZIONE DI RIVISTE, RIVISTE DI LETTERATURA, PUBBLICO TERRESTRE DI COMUNICAZIONE	
8213	SCRIZIONE GIORNALI E PERIODICI NEL REGISTRO DELLA CANCELLERIA DEL TRIBUNALE	
	ALTRI ATTI	
8617	AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI, LICENZE, ISCRIZIONI NON CONSERVATE NEI CODICI TARIFFA PRECEDENTI, PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA INDUSTRIALI O COMMERCIALI E DI PROFESSIONI, ARTI E MESTIERI	

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito - BancoPosta	
<div>€ sul C/C n. 210906 di Euro</div> <div>INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - BOLLATURA E NUMERAZIONE LIBRI SOCIALI - SICILIA</div> <div>BOLO DELL'UFF. POSTALE Codice Borsopala</div> <div>AVVERTENZE: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div>		<div>€ sul C/C n. 210906 di Euro</div> <div>INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - BOLLATURA E NUMERAZIONE LIBRI SOCIALI - SICILIA</div> <div>BOLO DELL'UFF. POSTALE Codice Borsopala</div> <div>AVVERTENZE: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</div>	

Elenco dei libri commerciali:

- Libro giornale
- Libro degli inventari
- Libro dei soci
- Libro delle obbligazioni;
- Libro delle assemblee degli obbligazionisti;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Comitato Esecutivo;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio Sindacale;
- Prospetti dei capitali ammortizzabili e relativi fondi di ammortamento;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio Sindacale;
- Libro cronologico delle somme pagate a rappresentanti, commissari, agenti, intermediari o artisti, professionisti ecc., per prestazioni, consulenze o pareri, nonché a terzi per concessioni d'uso di brevetti o disegni e a titolo d'interessi, commissioni, compensi e premi;
- Altri libri (copia lettere, ecc.).

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abbreviazioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino".

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - BancoPosta		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito - BancoPosta	
<p>€ sul C/C n. 205906 di Euro</p> <p>Importo in lettere</p> <p>INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 TASSE SCOLASTICHE - SICILIA</p> <p>CAUSALE DEL VERSAMENTO <input type="checkbox"/> SCUOLA MEDIA <input type="checkbox"/> UNIVERSITÀ <input type="checkbox"/> INTEGRAZIONE <input type="checkbox"/> CLASSE FREQUENTATA</p> <p>ESEGUITO DA: <input type="checkbox"/> COGNOME, NOME / Denominazione o ragione sociale</p> <p>CAUSALE DEL VERSAMENTO</p> <p>SCUOLA MEDIA <input type="checkbox"/> UNIVERSITÀ <input type="checkbox"/> INTEGRAZIONE <input type="checkbox"/> CLASSE FREQUENTATA</p> <p>BOLO DELL'UFF. POSTALE</p> <p>AVVERTENZA: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</p>		<p>€ sul C/C n. 205906 di Euro</p> <p>Importo in lettere</p> <p>INTESTATO A: AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 TASSE SCOLASTICHE - SICILIA</p> <p>CAUSALE DEL VERSAMENTO <input type="checkbox"/> SCUOLA MEDIA <input type="checkbox"/> UNIVERSITÀ <input type="checkbox"/> INTEGRAZIONE <input type="checkbox"/> CLASSE FREQUENTATA</p> <p>ESEGUITO DA: <input type="checkbox"/> COGNOME, NOME / Denominazione o ragione sociale</p> <p>CAUSALE DEL VERSAMENTO</p> <p>SCUOLA MEDIA <input type="checkbox"/> UNIVERSITÀ <input type="checkbox"/> INTEGRAZIONE <input type="checkbox"/> CLASSE FREQUENTATA</p> <p>BOLO DELL'UFF. POSTALE</p> <p>AVVERTENZA: In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)</p>	

00205906 < 451 >

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abbreviazioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."

Tassa per:

☐ Scuola media ☐ Università (laurea o diploma)

Classe frequentata

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - Ciclomotore, targa prova

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Azzeramento - Ciclomotore, targa prova

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - Ciclomotore, targa prova

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Azzeramento - Ciclomotore, targa prova

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - Ciclomotore, targa prova

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Azzeramento - Ciclomotore, targa prova

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - Ciclomotore, targa prova

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Azzeramento - Ciclomotore, targa prova

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

Importo in lettere

Importo in cifre

di Euro

di Euro

CODICI VEICOLO DA RIPORTARE SUL MODULO IN CASO DI PAGAMENTO PER TARGA PROVA	
TIPO VEICOLO	CODICE
Autoveicolo	11
Motoveicolo	12
Rimorchio	13
Ciclomotore	14

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con richiedo nero o blu) e non deve recare abusi, segni, cancellature, aggiunte, ecc. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL BOLLETTINO

Importo: rilevare l'importo sulle tabelle relative al tipo di veicolo ed alla regione di residenza dell'istestatario, pubblicate nei manifesti informativi.

L'importo dovuto in euro trascritto in cifre e in lettere, va indicato con 2 decimali con arrotondamento per difetto, se il terzo decimale è inferiore a 5 e per eccesso se uguale o superiore a 5. Es. € 10,345 = € 10,35, ovvero € 9,323 = € 9,32.

C/c: riportare il numero di conto corrente postale relativo alla regione (o alla provincia autonoma) in cui risiede l'istestatario del veicolo, rilevabile nella tabella annessa al bollettino stesso.

Intestato a: riportare la regione (o la provincia autonoma) in cui risiede l'istestatario del veicolo.

Cognome e Nome: riportare il cognome e nome dell'istestatario del veicolo.

Indirizzo e CAP: riportare l'indirizzo di residenza dell'istestatario del veicolo.

Pagamento per: barrare la casella relativa al tipo di veicolo per cui si effettua il pagamento. Il presente bollettino può essere utilizzato anche per il pagamento della tassa di circolazione dei motori fuoribordo, applicati ad imbarcazioni non da diporto, senza barrare alcuna casella.

Comune e provincia: riportare nelle apposite caselle il comune e la sigla della provincia di residenza dell'istestatario del veicolo (Roma = RM).

Numero targa / Numero telaio / Numero matricola: riportare il numero della targa, ovvero il numero del telaio del ciclomotore, ovvero il numero di matricola del motore fuoribordo, ovvero il numero della targa della motrice.

Scadenza: riportare correttamente il mese (2 caratteri) e l'anno (4 caratteri) di scadenza del bollo. Per ciclomotori e targhe prova il mese di scadenza è dicembre. Per i motori fuoribordo e per l'integrazione per autotreni ed autocarri le scadenze possibili sono gennaio (01), maggio (05) e settembre (09).

Mesi di validità: riportare il numero di mesi per cui si effettua il pagamento. Per ciclomotori e targhe prova indicare 12 mesi, per motori fuoribordo e per l'integrazione per autotreni ed autocarri indicare il numero di mesi (4, 8, o 12) per cui si effettua il pagamento.

Tipo veicolo: riportare, solo per targhe prova, il codice veicolo rilevabile sulla tabella posta sul retro del bollettino.

ATTENZIONE

il presente bollettino può essere utilizzato unicamente per i versamenti relativi alle tasse automobilistiche dovuti a partire dall'anno 2002 e solo per CICLOMOTORI, MOTORI FUORIBORDO di imbarcazioni non da diporto, TARGHE PROVA e l'integrazione per AUTOTRENI ed AUTOCARRI.

CODICI RIDUZIONE DA RIPORTARE SUL MODULO	
TIPO DI RIDUZIONE	CODICE
Autovetture servizio pubblico da piazza	01
Autovetori GPL esclusivo	02
Autovetori metano esclusivo	03
Autovetori metano a esclusivo	04
Autovetori motore elettrico	05
Autovetori di peso complessivo in a 12 t per trasporto taxi, camioncino, furgoncino, generi monopolo, carri botte vuote, macchinari, pozzi neri	06
Autovetture ologgio da rimessa	07
Autovetture scuola guida	08
Autobus servizio pubblico da piazza	09
Autobus servizio pubblico di linea	10
Autovetori tresp. peso complessivo non 12 t con sospensione pneumatica o equivalente	11
Autovetori per uso promissivo di portata netta non inferiore a sei quintali con motore diesel non ecologico di propulsione per rimorchi	12

Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abbreviazioni, correzioni o cancellature.

La casuale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni.

Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il "bollettino".

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE
DEL BOLLETTINO

Importo totale: riportare, trascrivendola in cifre e lettere, la somma delle caselle "importo tassa", "Sanzioni" e "Interessi".

C/C: riportare il numero di conto corrente postale relativo alla regione (o alla provincia autonoma) in cui risiede l'interessato del veicolo, rilevabile nella tabella annessa al bollettino stesso.

Intestato a: riportare la regione (o la provincia autonoma) in cui risiede l'interessato del veicolo.

Cognome e Nome: riportare il cognome e nome dell'interessato del veicolo.

Indirizzo e CAP: riportare l'indirizzo di residenza dell'interessato del veicolo.

Targa: riportare il numero di targa del veicolo. Es. vecchio formato RM123456 nuovo formato A0123XY. Per il pagamento cumulativo di più rimorchi (codice riduzione 12) indicare la targa del rimorchio di maggior portata.

Categoria: barrare la casella interessata. La categoria del veicolo è indicata sulla carta di circolazione.

Comune e provincia: riportare nelle apposite caselle il comune e la sigla della provincia di residenza dell'interessato del veicolo (Roma = RM).

Codice Fiscale/Partita IVA: riportare all'interno delle caselle il codice fiscale (16 caratteri) o la partita IVA (11 caratteri) dell'interessato del veicolo.

Importo tassa: rilevare l'importo sulle tabelle relative al tipo di veicolo ed alla regione di residenza dell'interessato, pubblicate nei manifesti informativi, applicando, se aventi diritto, la percentuale di riduzione.

L'importo in euro dovuto va indicato con 2 decimali con arrotondamento per difetto se il terzo decimale è inferiore a 5 e per eccesso se uguale o superiore a 5. Es. € 10,345 = € 10,35; ovvero € 9,323 = € 9,32.

Sanzioni: In caso di pagamento effettuato in ritardo entro 30 gg dalla scadenza l'importo della sanzione è pari al 3,75% dell'ammontare non pagato; per pagamento effettuato in ritardo di più di 30 gg, ma entro l'anno dalla scadenza, la sanzione è pari al 6% dell'ammontare non pagato.

Per pagamento effettuato con ritardo superiore all'anno la sanzione è pari al 30% dell'importo non pagato.

Interessi: riportare, solo in caso di pagamento oltre il termine, l'ammontare degli interessi, calcolati sull'importo della tassa non versata, nella misura dello 0,00659% corrispondente al tasso legale del 3,5% per ogni giorno maturato dopo la scadenza.

Avvertenza: per poter usufruire delle sanzioni ridotte, di cui sopra, per pagamenti entro l'anno dalla scadenza (favvedimento operoso) occorre versare contestualmente tassa, sanzioni ed interessi.

Scadenza: riportare correttamente il mese (2 caratteri) e l'anno (4 caratteri) di scadenza del bollo.

Mesi di validità: riportare il numero di mesi per cui si sta effettuando il pagamento.

Codice riduzione: riportare, se aventi diritto, il codice di riduzione come indicato nella tabella sul retro del bollettino.

ATTENZIONE

il presente bollettino può essere utilizzato unicamente per i versamenti relativi alle tasse automobilistiche dovuti a partire dall'anno 2002

ELENCO DEL C/C DA RIPORTARE SUL MODULO IN RIFERIMENTO ALLA REGIONE/PROV. AUTONOMA DI RESIDENZA		CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento - Riscuota di Accredito - Rversamento T.T.A.	
Intestatario a:	N. C/C	BancoPosta	
AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - RIVERSAMENTO T.T.A. - SARDEGNA	145094	sul C/C n. <input type="text"/> di Euro <input type="text"/>	
AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - RIVERSAMENTO T.T.A. - FRUII V.G.	7341	Importo in lettere <input type="text"/>	
AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI ROMA 2 - RIVERSAMENTO T.T.A. - VAL D'AOSTA	2113	Intestatario A. <input type="text"/>	
INTESTATO A. <input type="text"/> INIZIO PERIODO <input type="text"/> ANNO <input type="text"/> MESE <input type="text"/> GIORNO <input type="text"/> TIPO E CODICE RIVERSANTE <input type="text"/> ANNO <input type="text"/> MESE <input type="text"/> GIORNO <input type="text"/> CODICE FISCALE <input type="text"/> INIZIO PERIODO <input type="text"/> ANNO <input type="text"/> MESE <input type="text"/> GIORNO <input type="text"/> ESEGUITO DA: <input type="text"/> RESIDENZE N. VIA - PAZZA E NUMERO CIVICO <input type="text"/> CODICE DI RESIDENZA <input type="text"/> COGNOME E RESIDENZA <input type="text"/> CAP <input type="text"/> BOLLO DELUFF POSTALE <input type="text"/> IMPORTANTE: NON SCRIVERE NELLA ZONA SOTTOVANTE Codice BancoPosta <input type="text"/> Importo in euro <input type="text"/>		BOLLO DELUFF POSTALE <input type="text"/> Importo in euro <input type="text"/>	

123 >

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con righello nero o blu) e non deve recare abbas-
sioni, correzioni o cancellature.
La causale è obbligatoria per i versamenti a favore
delle Pubbliche Amministrazioni.
Le informazioni richieste vanno riportate in modo
identico in ciascuna delle parti di cui si compone il
bollettino."

[illegible]

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abrasioni, correzioni o cancellature.
La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni.
Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino."

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA CAUSALE

Domanda	N°
Brevetto	N°
Tipo
Data di deposito o di rilascio	del

Con riferimento alle tasse specificare se si tratta di:

annualità
quinquennio
decennio
lettera di incarico
tassa di trascrizione
sovratassa per mora
licenza obbligatoria
altro

[illegible]

123&gt

CODICE TARIFFA

Indicare uno dei seguenti codici:

- Impossibilità di ottenere uno dei seguenti crediti:
 - 1 - Impossibilità di ottenere da un bollo e carta bollata per atti giudiziari.
 - 2 - Impossibilità di ottenere da bollo e carta bollata per atti ordinari.
 - 3 - Impossibilità marche da bollo e carta bollata per atti giudiziari
- 3 - Irreperibilità toglietti e marche per contratti di borsa
- 4 - Irreperibilità marche per i diritti di verifica di pesi e misure, del saggio e del marchio di metalli preziosi, marche per i diritti di taratura sulle sostanze e i preparati, marchi adatti
- 5 -
- 6 - Irreperibilità marche per Concessioni Governative
- 7 - Irreperibilità marche per Concessioni Governative per altro.

ANNO

— Indicare le ultime due cifre dell'anno a cui si riferisce il versamento

AVVERTENZE

"Il bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abruzioni, correzioni o cancellature.

zioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino».

01A12667

(4652479/1) Roma, 2001 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.